

Starte jetzt in eine flexible & vielseitige Zukunft.

Unsere attraktiven Zeitarbeitsmodelle bieten überdurchschnittliche Leistungen für Pflegekräfte, Ärztinnen und Ärzte.

Wir suchen für den Einsatz in verschiedenen Einrichtungen in Baden-Württemberg.

Operationstechnische/r Assistent/-in (m/w/d)

(53)

 Standort: Tübingen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihr Profil:

* Abgeschlossene Berufsausbildung als Operationstechnische/r Assistent/in (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation.

Sie bereichern unser Unternehmen nicht nur mit Ihrem Fachwissen, sondern auch mit Ihrer Persönlichkeit.

Sie sind verantwortungsbewusst, dynamisch und einfühlsam, arbeiten gerne mit Menschen und haben das Bedürfnis, anderen zu helfen?

Sie können sich flexibel und schnell auf neue Situationen einstellen? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Für Sie zählen:

WORK-LIFE-BALANCE

30 Tage Erholungsurlaub

5 Tage Weiterbildungsurlaub

5 Tage Urlaub für die Ausübung ehrenamtlicher Tätigkeiten

VORSORGE

Betriebliche Altersvorsorge

Vermögenswirksame Leistungen

Umfassendes Fort- und Weiterbildungsprogramm

FINANZEN

Nachtdienstzuschlag 25 % (21:00–06:00 Uhr), Sonn- und Feiertagszuschlag 100 %,

Mehrarbeitszuschlag 25 %, alles bezogen auf Ihren Gesamtstundenlohn

Werbepremie: 2.400 EUR für eine Vollzeit-Pflegefachkraft

Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Voller Stundenlohn bei Urlaub und Krankheit (nicht nur der Tariflohn)

MOBILITÄT

Reisekostenerstattung (0,30 Cent pro KM, Ticket des regionalen ÖPNV), Möglichkeit zur Bahncard 100

Mobilitätsprämie bis zu 300 EUR pro Monat

Kontakt Team Süd-West

Tricuraflex GmbH

Königstraße 10c
70173 Stuttgart

Mail: bewerbung@tricuraflex.de

www.tricuraflex.de

Hinweis:

Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerber, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerber (m/w/d) erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Amtsgericht Stuttgart HRB 784571

Geschäftsführer: Yannic Blank

Abteilung(en): OTA

[Impressum](#)